



Frankenskamp 4 3848 DE Harderwijk

0341- 426704 - directiebron@debronharderwijk.nl - www.debronharderwijk.nl

ONTRUIMINGSPLAN (ORP) 2019-2020



CBS DE BRON, EEN SCHOOL MET MEERWAARDE.....

INHOUDSOPGAVE

ONTRUIMINGSPLAN.....	1
Inhoudsopgave	2
Overzicht	3
Algemene gegevens	4
Aanwezige personen	5
Vaardigheden en verantwoordelijkheden (hoofd) BHV	6
De ontruiming	7
Verzamelplaatsen	8
Algemene instructies.....	9
Instructies.....	10
Bijlagen.....	11
Overzicht	11
Aanwezige personen.....	12
Sleuteldrager.....	13
Tekeningenoverzicht	14
Scenario's	15
Vrijheidsberoving of gijzeling.....	16
Persoon gewond of onwel	17
Brand.....	18
Ongeval met gevaarlijke stoffen.....	19
Blikseminslag.....	20
Wateroverlast.....	21
Bommelding	22
Bedreiging van buitenaf	23
Bommeldingregistratieformulier	24
Beschrijving gijzelnemers/overvallers.....	25
Gevaarlijke stoffen.....	26
Model oefenschema BHV.....	27
Registratieformulier Ontruiming.....	28
Plattegrond school.....	29

3 OVERZICHT

Inleiding Voor u ligt het ontruimingsplan (ORP) voor de Christelijke basisschool De Bron, gevestigd aan de Frankenskamp 4 te Harderwijk

In dit plan zijn taken en afspraken vastgelegd op organisatorisch niveau, om bij eventuele calamiteiten de nadelige gevolgen van een noodsituatie zoveel mogelijk te beperken. Leidraad bij het opstellen van dit ontruimingsplan is artikel 23 van de Arbeidsomstandighedenwet.

Onderdeel van het plan is een beschrijving van de taken en functies van de diverse personeelsleden(docenten), leerlingen en bezoekers in geval van een incident. Getracht is een hanteerbaar plan op te stellen dat kan bijdragen aan doeltreffend handelen ten tijde van een calamiteit. Het plan is bedoeld om als leidraad bij een daadwerkelijk incident te dienen. Daartoe zal de voorbereiding op mogelijke incidenten aan de hand van in dit plan omschreven handelingsplannen op gezette tijden ter hand genomen moeten worden. Het is geschikt om bij de voorbereiding en uitvoering van een ontruimingsoefening als leidraad te dienen.

In het plan is een lijst opgenomen met namen en telefoonnummers van de te alarmeren personen, een overzicht van personeelsleden (bijlage 1) en een overzicht van het mogelijk aantal leerlingen.

Voor een grafisch overzicht van het object vindt u een tekening van de school. Dezelfde tekening vindt u ook bij de diverse toegangen.

Naast deze overzichten zijn op de verdieping diverse vluchtschema's aanwezig.

De aanpak van een incident is in belangrijke mate afhankelijk van een duidelijk plan, de deskundigheid en geoefendheid van het personeel. Van belang is dat onze school op dergelijke incidenten voorbereid is.

Het plan dient dan ook tenminste éénmaal per jaar beoefend te worden!

De ouders zijn op de hoogte van de afspraken ná de ontruiming. Dit is opgenomen in de schoolgids. Ook op de website is informatie betreffende ontruiming te vinden. Na een ontruimingsoefening wordt er een berichtje geplaatst in de 2-wekelijkse informatiebrief. Er wordt voorkomen dat kinderen in een noodsituatie door ouders van de verzamelplaats worden opgehaald voordat er gecontroleerd is of iedereen aanwezig is.

Martin van den Bor
Harderwijk, 9 september 2019

4 ALGEMENE GEGEVENS

Christelijke basisschool De Bron
Frankenskamp 4
3848 DE Harderwijk
Tel: 0341-426704

directiebron@stichtingvco.nl
www.debronharderwijk.nl

CBS De Bron is een basisschool voor Primair Onderwijs. Er wordt lesgegeven volgens het leerstofjaarklassensysteem.

Onderwijssoort:

CBS De Bron is een reguliere school voor Primair Onderwijs.

Wie zijn we:

Christelijke basisschool De Bron is een basisschool in de wijk Frankrijk van de gemeente Harderwijk. Onze school valt onder het bestuur van VCO Hierden. CBS de Bron is een grote school met ongeveer 350 kinderen en 33 enthousiaste en gedreven collega's. De school bestaat uit een oud en nieuw gedeelte. Het oude gedeelte, waarin voornamelijk de onderbouw, een deel van de middenbouw en de buitenschoolse opvang is gehuisvest, bestaat sinds juni 1990. Het nieuwe gedeelte is in 2003 opgeleverd.

De onderbouw (groepen 1 en 2), middenbouw (groepen 3,4 en 5), en bovenbouw (groepen 6,7 en 8) hebben allemaal een eigen in- en uitgang.

De school beschikt over een groot schoolplein welke voorzien is van de nodige klim- en speelmaterialen. Achter de school ligt een kunstsportveldje en een open veld. De openheid van de school is ook doorgevoerd bij de klaslokalen, die aan beide kanten veel ramen hebben. Kenmerkend zijn ook de ruime gangen. Tevens beschikken wij over een klein sportzaal.

Verzamelpaats

- Verzamelpaats :

Plaats buiten het gebouw. Dit is de Kerk (het Visnet) welke op 50 meter aan de linker zijde van de school ligt. (achter de Aldi)

- Verzamelpaats gewonden:

Als tijdelijke opvang voor gewonden is, naar gelang de omstandigheden, de teamkamer te gebruiken. De bereikbaarheid van deze plaats is, wat betreft aan- en afvoer van gewonden en aanrijden van ambulances, optimaal.

Ook het kantoor van de directeur, op de begane grond, kan gebruikt worden als verzamelpaats gewonden. (achteruitgang school)

De hoofschakelaar van de elektriciteit bevindt zich op de benedenverdieping (sector 1+2) in het gangetje naar de speelzaal.

De hoofdkraan van het gas bevindt zich aan de buitenzijde van de school. Deze is te bereiken door op het plein van 'Het Talent' de witte deur te openen ter hoogte van het magazijn.

De kerk sleutel is aanwezig bij Hoofd BHV en in kleuterlokaal 2.

5 AANWEZIGE PERSONEN

Ruimte administratie en IB (intern begeleider)

Tijdens werktijden (08.00 - 17.00 uur) is de ruimte van de administratie / IB bezet.

Personen per bouwdeel

In onderstaand schema wordt er een indicatie gegeven met betrekking tot het aantal medewerkers per bouw en verdieping.

<i>Onderbouw:</i>	<i>per dag 5 docenten aanwezig</i>
<i>Middenbouw</i>	<i>per dag 5 docenten aanwezig</i>
<i>Bovenbouw</i>	<i>per dag 5 docenten aanwezig</i>
<i>Directeur</i>	<i>per dag 1 persoon aanwezig</i>
<i>Intern begeleiders</i>	<i>2 personen op de maandag, dinsdag, woensdag om de 14 dagen, en elke vrijdag.</i>
<i>Remedial teacher</i>	<i>1 persoon op de dinsdag en donderdag.</i>
<i>Leerlingbegeleiding</i>	<i>4 personen gehele week.</i>
<i>Administratie</i>	<i>1 persoon op de dinsdag en donderdag</i>

We kunnen stellen dat er per dag ongeveer 25 personen (leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel OOP)) in het gebouw aanwezig kunnen zijn. Het exacte aantal blijft lastig i.v.m. het rooster van een aantal klassen welke buiten de school plaats vinden. (sport en schoolzwemmen)

6 VAARDIGHEDEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN (HOOFD) BHV

- Het op de juiste wijze kunnen melden van een ongeval of brand;
- Op de hoogte zijn van de interne bedrijfscommunicatie;
- De bedrijfscommunicatiemiddelen kunnen gebruiken;
- Hulpverleningsdiensten kunnen voorzien van informatie;
- Het ORP en het doel ervan kennen;
- Bekend zijn met de vluchtroute(s) en het gebruik ervan;
- Toepassingsmogelijkheden van vluchtmiddelen en aanduidingen kennen;
- Gebruik kunnen maken van de voorhanden veiligheidsmiddelen;
- Een ontruiming kunnen leiden en coördineren.

7 DE ONTRUIMING

Wanneer ?

- Ontruimen geschiedt in opdracht van de brandweer of hoofd BHV;
- Ontruimen in geval van een ontruimingsalarm;
- Ontruimen geschiedt bij rook of andere dreigende situaties.

Hoe ontruimen ?

Ontruimen kan geschieden in 3 fasen:

Fase 1: horizontaal ontruimen

Horizontale ontruiming zal in de meeste gevallen plaatsvinden bij een kleine brand in de school. Personeel en leerlingen worden bij een horizontale ontruiming achter een rookwerende scheiding gebracht.

Handel daarbij volgens de volgende volgorde:

- Ontruim, uitgaande van een kubus, dus voor, boven, links, rechts, achter en onder, van de brand;
- Zorg ervoor dat u alle ruimten gecontroleerd heeft.

Fase 2: verdieping boven en onder de calamiteit (verticaal ontruimen)

Wanneer verticale ontruiming noodzakelijk is, betekent dit dat de boven- en onderliggende verdieping volledig dienen te worden ontruimd. BHV-ers begeleiden collega's, leerlingen en bezoekers naar de verzamelplaats. Eerst worden de ruimten boven de brand ontruimd, daarna de overige ruimten.

Fase 3: algehele ontruiming

Algehele ontruiming van de school zal een aanzienlijke inspanning betekenen, goede coördinatie is geboden. Ontruim verdiepingsgewijs en begeef u via de kortste route naar de verzamelplaats. Van essentieel belang is de registratie. (in de Kerk)

Als de slow woop gaat, wordt de gehele school ontruimd!

Sector 5 + 6 (kleuterlokaleen): verlaten de school via hun eigen ingang.

Lopen via het plein, door het hek naar ons "oude" fietsenhok en gaan daar via de nooduitgang voor de kerk in en nemen plaats op de voorste banken in de kerk.

(Anne of duo collega heeft sleutel van het hek in mapje ontruiming)

Sector 7 + 8 (groepen 3): verlaten de school via hun eigen ingang. Gaan via het plein ook door het hek naar ons "oude" fietsenhok en gaan ook via de noodingang voor de kerk in.

Kinderen gaan zitten in de banken achter de kleuters.

Sector 1 t/m 4 (lokaleen hoofdingang) : deze groepen verlaten de school via de hoofdingang. Kinderen lopen via het plein door het grote hek en lopen dan via de hoofdingang de kerk in.

Groepen 8 achteraan in de banken en dan zo verder naar voren.

Groepen 4 gaan achter de groepen 3 zitten die al via de voorkant de kerk in zijn gekomen.

Sector 1 t/m 4 (lokaleen VCO ingang): deze kinderen verlaten de school via de nooduitgang bij de voorkant van de school. Ze lopen langs de snackbar zoveel

mogelijk aan de rechterkant van de weg langs de parkeerplaatsen naar het hek van de school om dan ook zo via de hoofdingang de kerk te betreden.

8 VERZAMELPLAATSEN

Inleiding

De verzamelplaats voor de verschillende ontruimingsstadia worden onderstaand weergegeven. Bij een eventuele ontruiming is de registratie van collega's, leerlingen en bezoekers van het grootste belang. Deze registratie dient continu te worden bijgehouden, zodat informatie over slachtoffers in geval van bijvoorbeeld transport beschikbaar is. Het hoofd BHV heeft hierin een verantwoordelijke rol. Hulpmiddelen hiervoor zijn tijd- en aanwezigheidsregistratiesystemen.

Verzamelplaatsen

- Verzamelplaats fase 1: plaats achter een brand- en/of rookwerende scheiding; Voor het nieuwbouwdeel in het oude gedeelte van de school en voor het oude gedeelte van de school in de nieuwbouw.
- Verzamelplaats fase 2: plaats buiten het gebouw. (de Kerk)
- Verzamelplaats fase 3: plaats buiten het gebouw. (de Kerk)

Verzamelplaats gewonden

Als tijdelijke opvang voor gewonden nodig is, naar gelang de omstandigheden, gaan we de teamkamer gebruiken. De bereikbaarheid van deze plaats is, wat betreft aan- en afvoer van gewonden en aanrijden van ambulances, optimaal. Mocht de school niet gebruikt kunnen worden, dan worden gewonden opgevangen in de consistorie van de kerk. Vanaf de hoofdingang van de kerk, is dit de ruimte links achterin.

Verzamelplaats BHV

De ruimte bij de kleuterzandbak op het schoolplein wordt gebruikt als commandopost. Alle functionarissen, die iets moeten melden doen dit op de commandopost. Alle in- en uitgaande verbindingen worden vanuit de commandopost gedirigeerd.

9 ALGEMENE INSTRUCTIES

Brand op uw bouw

Meld de brand via alarmnummer 112 of druk een handmelder in.

Vermeldt:

- Naam, verdieping en ruimte;
- Aard en omvang van de brand;
- Gewonden;
- Bijzonderheden;
- Wat u gaat doen;
- Indien mogelijk:
 - o Stel direct in gevaar verkerende personen en leerlingen in veiligheid;
 - o Waarschuw uw collega's;
 - o Tracht een beginnende brand te blussen;
 - o Sluit ramen en deuren;
 - o Gebruik geen lift;
 - o Volg aanwijzingen van de BHV/brandweer op;
 - o Breng uzelf én anderen in veiligheid.
 - o Meld u op de verzamelplaats.

Ongeval op uw bouw

Meld het ongeval via alarmnummer 112.

Vermeldt:

- Naam en afdeling dan wel bouwdeel, verdieping en ruimte;
- Aard en omvang van het ongeval;
- Gewonden;
- Bijzonderheden;
- Wat u gaat doen;
- Indien mogelijk:
 - o Stel direct in gevaar verkerende personen en leerlingen in veiligheid;
 - o Waarschuw uw collega's;
 - o Volg aanwijzingen van de BHV/brandweer op;
 - o Breng uzelf én anderen in veiligheid;
 - o Meld u op de verzamelplaats.

Brand op een andere bouw

Meld de brand via alarmnummer 112 of druk een handmelder in.

Vermeldt:

- Locatie, aard en omvang van de brand;
- Gewonden;
- Bijzonderheden;
- Waar u zich bevindt;
- Indien mogelijk:
 - o Blijf ter beschikking (telefonisch);
 - o Gebruik zo min mogelijk de telefoon (beschikbaarheid);
 - o Volg aanwijzingen op.

10 INSTRUCTIES

Administratie / Conciërge

- U wordt gewaarschuwd door een telefonische melding;
- Neem de alarmmelding aan en meld deze door aan de alarmcentrale;
- Voer opdrachten van het hoofd BHV uit (alarmeren interne deskundigen);
- Houd telefoonlijnen beschikbaar voor urgente gesprekken;
- Houd het BNP gereed voor de brandweer;
- Blijf op uw werkplek en verzamel gegevens van bezoekers;
- Houd controle op toegang(en).

Hoofd BHV

- U wordt gewaarschuwd door het ontruimingssignaal, of door uw collega's;
- Begeef u naar het meldpunt (gebruik geen lift);
- Schat de mogelijke gevaren in;
- Informeer naar de aard en locatie van het incident;
- Begeef u met de BHV-ers naar de plaats incident;
- Coördineer de ontruiming. Ga uit van onwetendheid bij personeel en bezoekers;
- Geef zo snel mogelijk informatie door aan de gealarmeerde hulpdiensten (slachtoffers, gevaren);
- Beoordeel of overige hulpdiensten ingeschakeld dienen te worden;
- Laat een BHV-er persoonsgegevens registreren, óók eventuele - latere - verplaatsingen;
- Verifieer of alle ruimten gecontroleerd zijn;
- Laat de administratie / conciërge, indien nodig, de gemeente alarmeren en informeren;
- Geef eventuele vermisten direct door aan de bevelvoerder van de brandweer;
- U behoudt de leiding tot u wordt afgelost.

BHV-er

- U wordt gewaarschuwd door het ontruimingssignaal, of uw collega's;
- Begeef u naar uw het meldpunt (gebruik geen lift);
- Volg de instructies op van het hoofd BHV;
- Geef eventueel vermisten direct door aan het hoofd BHV;
- Controleer alle ruimten (toiletten, liften en dergelijke).

Medewerker of bezoeker

- U wordt gewaarschuwd door het ontruimingssignaal of uw collega's;
- Bewaar kalmte;
- Sluit ramen en deuren;
- Begeef u naar uw eigen afdeling/verdieping, behalve wanneer uw afdeling binnen het gevarengedebied ligt (gebruik geen lift);
- Begeef u naar de verzamelplaats en meld u in verband met de registratie;
- Volg de instructies van het hoofd BHV op.

11 BIJLAGEN OVERZICHT

Inleiding

Deze bijlagen vormen de informatieve bijlagen van het ORP.

Inhoud

Dit hoofdstuk bevat de volgende onderwerpen:

1	Aanwezige personen	12
2	Sleutelhouders	13
3	Tekeningenoverzicht	14
4	Scenario's	15
5	Bommeldingregistratieformulier	24
6	Beschrijving gijzelnemers/overvallers	25
7	Gevaarlijke stoffen	26
8	Modeloefenschema BHV	27

12 AANWEZIGE PERSONEN

Elke medewerker komt via de hoofdingang op school. Daarbij meld de persoon zich aan de hand van een aan- en afwezigheids bord.

Op dit bord zijn alle namen aangebracht met een blauw label.

De BHV-ers op onze school hebben een rood label.

Op deze manier is in één oog opslag te zien wie er binnen de school aanwezig zijn en welke BHV-ers in de school zijn.

De school is om 07.00 uur open. Op dit tijdstip is alleen de BSO aanwezig.

Personeel van de BSO is tot 09.00 uur op school.

Vervolgens zijn de personeelsleden van de BSO om 15.00 uur weer aanwezig.

Deze hebben een bezetting van twee personen. Zij zijn tot 18.30 uur op school.

Tussen 07.45 en 17.30 uur zijn er verschillende leerkrachten en OOP aanwezig. (zie bord ingang)

Functie:	Naam:
Hoofd BHV	Bertram Prophitius (BHV'er)
Plaatsverv. Hoofd BHV	Gerrieke Blikman (BHV'er)
Administratie	Bea Ton
Ontruimingsleider	Bertram Prophitius
BHV'er	Anne Venema (Onderbouw)
BHV'er	Jenneke van Daalen (Onderbouw)
BHV'er	Martin van de Scheur (Bovenbouw)
BHV'er	Rianne Mouw (Middenbouw)
BHV'er	Christa Kadijk (Middenbouw)
BHV'er	Elice Boonen (Middenbouw)
BHV'er	Tineke Verkleij (Middenbouw)
BHV'er	Duco Zuiddam (Bovenbouw)
BHV'er	Silvia Reitsma (Middenbouw)
BHV'er	Anne-Marie vd Broek (IB-er)
BHV'er	Martin van den Bor (Dir)

13 SLEUTELDRAGER

W.M. van den Bor (Martin)

Directeur

Smidsweg 10 B

3852 XB Ermelo

06-38881412

B. Proffitius (Bertram)

Leerkracht groep 8 Hfd. BHV

Krommekamp 128

3848 CG Harderwijk

06-51744906

G.Blikman

Directeur a.i.

Mathilde Wibautstraat 8

7421 HR Deventer

06-49249703

K. Nagelhout (Klaas)

Conciërge school

Boomkamp 27

3848 ZA Harderwijk

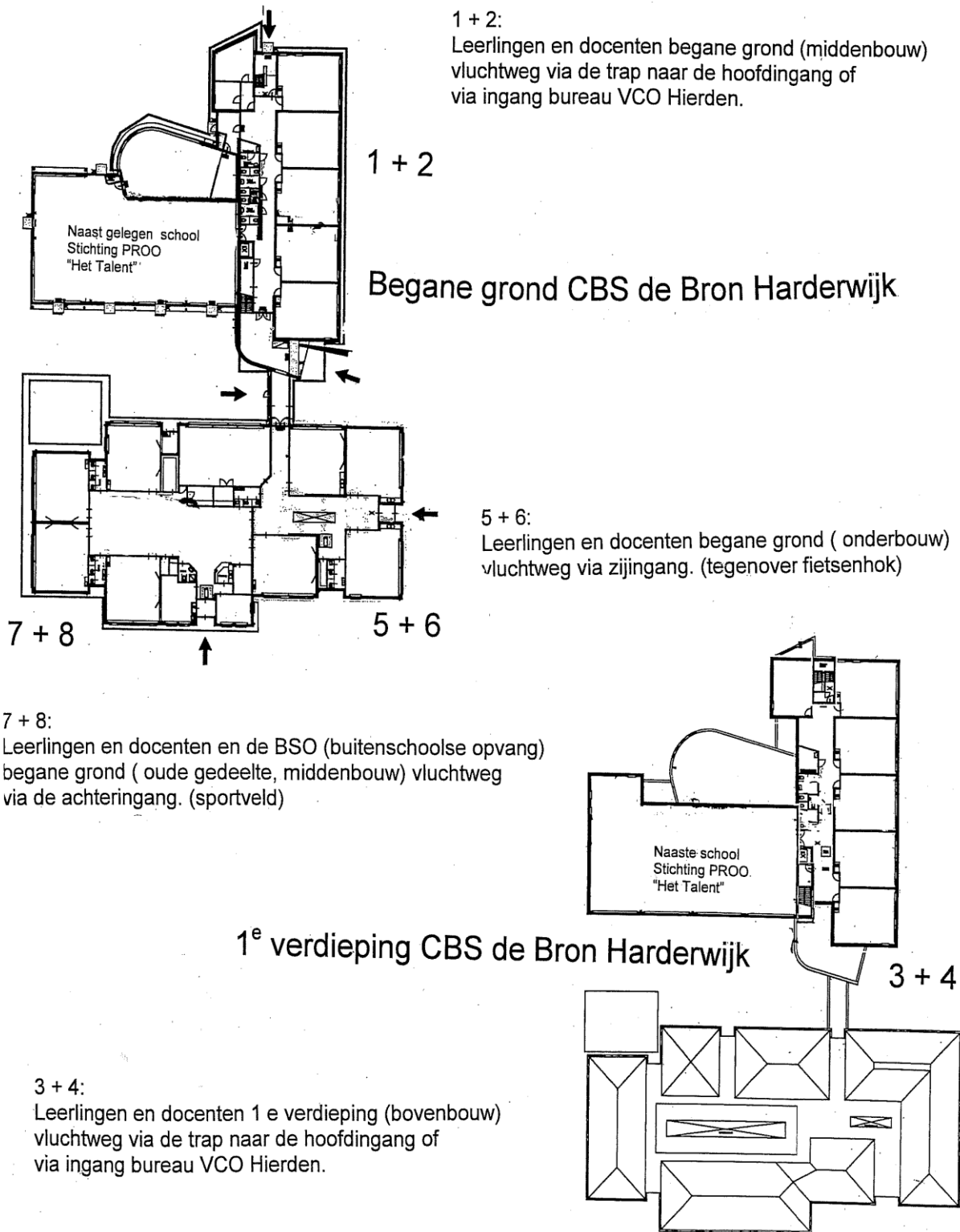
06-83567514

06-28042092

14 TEKENINGENOVERZICHT

Inleiding

In de bijlage vindt u het overzicht van de tekening houdende bij het ORP. In het overzicht worden ook de vluchtplannen vermeld. Vluchtplannen dienen op de betreffende afdeling zichtbaar te worden opgehangen.



15 SCENARIO'S

Inleiding

In dit ORP worden aan de hand van scenario's repressieve maatregelen gegeven. Door verschillende oorzaken kan er een situatie ontstaan waarbij de BHV-ers handelend dienen op te treden. Voorbeelden hiervan zijn een beginnende brand of een gewonde medewerker. Met behulp van de scenario's worden de afzonderlijke hulpverleningsprocessen verfijnd en gecontroleerd door een continu proces van oefening, evaluatie en aanpassing. Het gebruik van een dergelijke benadering zal bij incidenten aansluiten op de structuur van de BHV.

Inhoud

Dit hoofdstuk bevat de volgende scenario's:

<i>Scenario's Pagina Vrijheidsberoving of gijzeling</i>	16
<i>Persoon gewond of onwel</i>	17
<i>Brand</i>	18
<i>Ongeval met gevaarlijke stoffen</i>	19
<i>Blikseminslag</i>	20
<i>Wateroverlast</i>	21
<i>Bommelding</i>	22

16 Vrijheidsberoving of gijzeling

Beginsituatie

Uitgegaan wordt van een gijzeling in een klein gedeelte van het gebouw. Er wordt van uit gegaan dat de gijzelnemer zich telefonisch meldt op het alarmnummer 112. Het slachtoffer betreft een collega.

Algemene veiligheid

In geval van vrijheidsberoving wordt onmiddellijk en zo discreet mogelijk de politie ingeschakeld. De politie voert het commando en zal indien gewenst om ondersteuning vragen. Van de BHV wordt in dit stadium, alleen in overleg met de politie, een repressieve inzet verwacht.

Personeel en bezoekers

- Verlaat zo spoedig mogelijk het gebouw en neem uw eigen spullen mee;
- Vermijd ieder contact en let op verdachte voorwerpen;
- Veroorzaak geen tumult, denk hierbij aan uw collega;
- Ga naar de verzamelplaats, meld u bij het verzamelpunt en deel eventuele bijzonderheden mede. Volg aanwijzingen van de politie op.

Administratie

- Noteer gegevens bij ontvangst van de melding (melder, tijdstip, bijzonderheden);
- Alarmeer: politie en hoofd BHV;
- Blijf op uw werkplek, de gealarmeerde hulpdiensten zullen trachten contact met u op te nemen;
- Tracht vast te stellen waar de gijzelnemer zich bevindt;
- Waarmee dreigt de gijzelnemer ?

Hoofd BHV

- Ga naar de verzamelplaats, houd u beschikbaar voor informatie en overleg met de politie over uw inzet en stel een presentielijst op;
- Zorg voor opvang van de hulpdiensten en geef aan waarheen zij zich dienen te begeven;
- Geef eventuele vermisten onmiddellijk door aan de politie;
- Rustig gedrag voorkomt paniek bij uw collega's.

BHV-er

- Verlaat zo spoedig mogelijk het gebouw en neem uw eigen spullen mee;
- Vermijd ieder contact en let op verdachte voorwerpen;
- Veroorzaak geen tumult, denk hierbij aan uw collega;
- Ga naar de verzamelplaats, meld u en deel eventuele bijzonderheden mede;
- Volg de aanwijzingen van het hoofd BHV;
- Rustig gedrag voorkomt paniek bij uw collega's.

17 Persoon gewond of onwel

Beginsituatie

Het kan voorkomen dat een werknemer of bezoeker onwel wordt of dat er lichamelijk letsel ontstaat.

Voorbeelden hiervan zijn:

- Flauwvallen;
- Hartritmestoringen, hartinfarct;
- Diabetespatiënten;
- Snij- en/of brandwonden.

Algemene veiligheid

Schat, voor u hulp verleent, eerst het gevaar voor uzelf in.

Medewerkers en bezoekers

- Meld het ongeval via het (interne) alarmnummer aan de receptie;
- Laat het slachtoffer niet alléén;
- Stel het slachtoffer gerust;
- Volg de aanwijzingen van de BHV-ers dan wel hoofd BHV op.

Administratie

- Neem de melding aan en noteer gegevens omtrent melder, locatie, slachtoffers, gevaren, omvang en aard van het incident;
- Meld indien nodig via het alarmnummer 112 het incident;
- Informeer het hoofd BHV of een andere BHV-er;
- Alarmeer de noodzakelijke hulpdiensten;
- Alarmeer hoofd BHV en de overige BHV-ers;
- Blijf op uw werkplek, de gealarmeerde hulpdiensten zullen trachten contact met u op te nemen;
- Zorg voor opvang van de hulpdiensten en geef aan waarheen zij zich dienen te begeven.

Hoofd BHV

- Ga naar het meldpunt en informeer naar de plaats van het incident;
- Begeeft u zich met de BHV-ers naar de plaats incident;
- Schat de mogelijke gevaren in;
- Waarschuw via de receptie de nodige ambulances;
- Coördineer de hulpverlening, stabiliseer de situatie;
- Geef zo snel mogelijk informatie door aan de gealarmeerde hulpdiensten (slachtoffers, gevaren);
- Beoordeel of er nog meer hulpdiensten ingeschakeld dienen te worden.

BHV-er

- Ga naar het meldpunt en informeer naar de plaats van het incident;
- Volg de instructies op van het hoofd BHV;
- Verleen noodzakelijke eerste hulp, stabiliseer slachtoffers;
- Laat het redden van beknelde of ingesloten slachtoffers over aan gespecialiseerde hulpverleners;
- Nadat de gealarmeerde hulpdiensten (gemeentebrandweer, GGD en politie) zijn gearriveerd, nemen zij de hulpverlening over;
- U ontvangt hierna eventuele vervolgoopdrachten van het hoofd BHV.

18 Brand

Beginsituatie

Door verschillende oorzaken kan brand ontstaan. Afhankelijk van de tijd die verloopt tussen het ontstaan en het ontdekken van de brand, bestaat de mogelijkheid actie te ondernemen. Oorzaken voor het ontstaan van brand kunnen zijn: kortsluiting, opwarming van apparatuur, roken etc. Maar ook blikseminslag, brandstichting, sabotage of vandalisme.

Algemene veiligheid

Rook is levensgevaarlijk, blijf laag bij de grond en begeef u zo snel mogelijk naar een veilige zone.

Medewerkers en bezoekers

- Meld de brand via het (interne) alarmnummer aan de receptie of druk een handmelder in;
- Waarschuw personen in de omgeving en ga direct naar het verzamelpunt;
- Volg de aanwijzingen van de BHV-ers dan wel hoofd BHV op;
- Breng uzelf én anderen in veiligheid.

Administratie

- Neem de melding aan en noteer gegevens omtrent melder, slachtoffers, locatie, gevaren, omvang en aard van het incident;
- Alarmeer de noodzakelijke hulpdiensten via alarmnummer 112 of een handbrandmelder;
- Alarmeer het hoofd BHV en de overige BHV-ers;
- Blijf op uw werkplek, de gealarmeerde hulpdiensten zullen trachten contact met u op te nemen;
- Zorg voor opvang van de hulpdiensten en geef aan waarheen zij zich dienen te begeven.

Hoofd BHV

- Ga naar het meldpunt, informeer naar de plaats van het incident en start indien nodig de ontruiming (ontruimingspaneel);
- Schat de mogelijke gevaren in;
- Begeef u met de BHV-ers naar de plaats incident;
- Coördineer de brandbestrijding;
- Geef zo snel mogelijk informatie door aan de gealarmeerde hulpdiensten (slachtoffers, gevaren);
- Beoordeel of er nog meer hulpdiensten ingeschakeld dienen te worden.

BHV-er

- Ga naar het meldpunt en informeer naar de plaats van het incident;
- Volg de instructies op van het hoofd BHV;
- Verleen noodzakelijke eerste hulp;
- Tracht - indien mogelijk - een eventuele brand met beschikbare middelen te blussen;
- Laat het redden van beknelde of ingesloten slachtoffers over aan gespecialiseerde hulpverleners;
- Voorkom dat er meer slachtoffers vallen;
- Nadat de gealarmeerde hulpdiensten (gemeentebrandweer, GGD en politie) zijn gearriveerd, nemen zij de brandbestrijding over;
- U ontvangt hierna eventuele vervolgoopdrachten van uw hoofd BHV.

19 Ongeval met gevaarlijke stoffen

Beginsituatie Gedacht wordt hierbij aan een incident met een beperkte hoeveelheid 'gevaarlijke stof'.

Algemene veiligheid

Vermijd contact met de gevaarlijke stof, blijf bovenwinds!

Medewerkers en bezoekers

- Zorg dat u niet in aanraking komt met de gevaarlijke stof;
- Neem afstand van het ongeval en begeef u naar een veilige zone;
- Meld het incident via het (interne) alarmnummer 112;
- Vermeldt, indien bekend, de naam of het stofidentificatienummer (VNnummer);
- Houd belangrijke informatie met betrekking tot de stof bij de hand;
- Volg de aanwijzingen van de BHV-ers c.q. hoofd BHV op.

Administratie

- Neem de melding aan en probeer een duidelijk beeld van de situatie te krijgen;
- Noteer gegevens omtrent slachtoffers, melder, locatie, stofidentificatienummer en hoeveelheid;
- Alarmeer indien nodig de hulpdiensten;
- Alarmeer het hoofd BHV en de overige BHV-ers;
- Blijf op uw werkplek, de gealarmeerde hulpdiensten zullen trachten contact met u op te nemen;
- Zorg voor opvang van de hulpdiensten en geef aan waarheen zij zich dienen te begeven.

Hoofd BHV

- Ga naar het meldpunt en informeer naar de plaats van het incident;
- Schat de mogelijke gevaren in, geef instructie aan de BHV-ers en wacht bij groot gevaar de komst van de brandweer af;
- Start indien nodig de ontruiming op;
- Verzamel informatie van de betreffende stof via de leverancier;
- Stuur de brandweer naar de plaats van het incident;
- Behandel slachtoffers als 'besmet' en sluit alle risico's voor uw BHV-ers uit;
- Coördineer, in overleg met de brandweer, de hulpverlening.

BHV-er

- Ga naar het meldpunt en vraag naar de plaats van het incident;
- Begeef u, na overleg met het hoofd BHV, naar de plaats van het incident;
- Zorg dat u niet in aanraking komt met de gevaarlijke stof;
- Verleen eerste levensreddende hulp indien u er zeker van bent dat er geen risico is.

20 Blikseminslag

Beginsituatie

Bij noodweer bestaat de kans op een blikseminslag waarbij het gevaar voor brand niet ondenkbeeldig is. Hoe wordt gehandeld wanneer de inslag zojuist heeft plaatsgevonden?

Algemene veiligheid

Houdt rekening met een mogelijk tweede inslag!

Houdt rekening met onder spanning staande delen!

Medewerkers en bezoekers

- Pas op met metalen delen en/of elektrische apparatuur, deze kunnen onder spanning staan;
- Meld de blikseminslag via het (interne) alarmnummer 112;
- Waarschuw personen in de omgeving;
- Volg de aanwijzingen van de BHV-ers danwel hoofd BHV op.

Administratie

- Neem de melding aan en probeer een duidelijk beeld van de situatie te krijgen;
- Noteer gegevens omtrent melder, slachtoffers, locatie, gevaren, omvang en aard van het incident (brand);
- Alarmeer indien nodig de brandweer;
- Alarmeer indien nodig de beveiliging in verband met het mogelijk uitvallen van de alarminstallatie;
- Alarmeer hoofd BHV en eventueel de overige BHV-ers;
- Blijf op uw werkplek, de gealarmeerde hulpdiensten zullen trachten contact met u op te nemen;
- Zorg voor opvang van de hulpdiensten en geef aan waarheen zij zich dienen te begeven.

Hoofd BHV

- Ga naar het meldpunt en informeer naar de plaats van het incident;
- Begeef u naar de plaats incident en schat de mogelijke gevaren in;
- LET OP: houd rekening met onder spanning staande delen;
- Geef opdracht aan de BHV-ers om te controleren of er brand is ontstaan. Beoordeel samen met gespecialiseerde hulpdiensten of het gevaar geweken is.

BHV-er

- Ga naar het meldpunt en vraag naar de plaats van het incident;
- Begeef u naar de plaats incident en volg de instructies op van het hoofd BHV;
- LET OP: houd rekening met onder spanning staande delen;
- Blus een eventuele brand: blusstof CO² (stikstof);
- Voorkom dat er meer slachtoffers vallen. Nadat de gealarmeerde hulpdiensten (gemeentelijke brandweer, GGD en politie) zijn gearriveerd, nemen zij de incidentbestrijding over. U ontvangt hierna eventuele vervolgoopdrachten van uw hoofd BHV.

21 Wateroverlast

Beginsituatie

Er zijn globaal twee oorzaken voor het ontstaan van wateroverlast:

1. Leidingbreuk van toevoerleidingen binnen het gebouw of
2. Het binnendringen van water na hevige regenval dan wel overstromingen.

Algemene veiligheid

Houd rekening met onder spanning staande delen!

Sluit alleen dán toevoerleidingen af wanneer u er zeker van bent dat u niets kan gebeuren. Raadpleeg de Bouw Technische Dienst (BTD).

Medewerkers en bezoekers

- Meld het incident via het (interne) alarmnummer 112;
- Verricht de noodzakelijke handelingen om dreigende situaties (elektriciteit) en schade te voorkomen;
- Neem hierbij geen onnodig risico;
- Volg de aanwijzingen van de BHV-ers dan wel hoofd BHV op.

Administratie

- Neem de melding aan en probeer een duidelijk beeld van de situatie te krijgen;
- Noteer gegevens omtrent melder, locatie, gevaren/schade en de omvang van het incident;
- Informeer het hoofd BHV en de overige BHV-ers;
- Blijf op uw werkplek, de gealarmeerde hulpdiensten zullen trachten contact met u op te nemen;
- Zorg voor opvang van de hulpdiensten en geef aan waarheen zij zich dienen te begeven.

Hoofd BHV

- Ga naar het meldpunt en informeer naar de plaats van het incident;
- Begeef u naar de plaats incident en schat de mogelijke gevaren in;
 - water
 - elektriciteit;
- Sluit risico's voor personen uit;
- Neem maatregelen om dreigend gevaar en/of schade af te wenden;
- Bepaal prioriteiten en geef duidelijke opdrachten;
- Laat, indien mogelijk, kostbare of onvervangbare apparatuur veiligstellen;
- Coördineer de hulpverlening;
- Beoordeel of er nog meer hulpdiensten ingeschakeld dienen te worden (schoonmaakbedrijf).

BHV-er

- Ga naar het meldpunt en vraag naar de plaats van het incident;
- Begeef u naar de plaats incident en volg de instructies op van het hoofd BHV;
- Houd rekening met het gevaar van onder spanning staande delen;
- Meld mogelijk dreigend gevaar en/of schade aan het hoofd BHV;
- Neem geen enkel risico;
- Stel, indien mogelijk, kostbare of onvervangbare apparatuur veilig (computers, archief).

22 Bommelding

Beginsituatie

Uitgegaan wordt van een telefonische bommelding die bij de receptie binnenkomt, de beller maakt (waarschijnlijk) gebruik van een buitenlijn (telefooncel) en zal een korte verklaring geven voor zijn actie. Elementaire factoren in geval van een bommelding zijn tijd en plaats.

Algemene veiligheid

Gebruik géén portofoons, mobiele telefoons of andere zendapparatuur binnen het pand.

Medewerkers en bezoekers

- Neem bij het verlaten van het pand, uw eigen spullen mee (jassen, tassen, broodtrommels en dergelijke). Let op verdachte voorwerpen, maar raak deze niet aan! Laat deuren, ramen en kasten open;
- Veroorzaak geen paniek, denk hierbij aan uw collega's;
- Rustig gedrag draagt bij tot een snelle evacuatie.

Administratie

- Neem de melding aan en handel conform de 'Bommeldingprocedure BHV-beveiliging'. Meldt de hulpdiensten dat het een bommelding betreft;
- Alarmeer de politie, het hoofd BHV en de overige BHV-ers;
- Blijf op uw werkplek, de gealarmeerde hulpdiensten zullen trachten contact met u op te nemen;
- Zorg voor opvang van de hulpdiensten en geef aan waarheen zij zich dienen te begeven;
- Ga na of er onbevoegden zijn binnengegaan of nog binnen zijn;
- Veroorzaak geen paniek, denk hierbij aan uw collega's en bewoners;
- Houd de melder zo lang mogelijk aan de praat, vraag naar beweegredenen maar spreek niet tegen!
- Vul het bommeldingregistratieformulier in.

Hoofd BHV

- Ga naar het meldpunt en laat u informeren;
- Start de ontruiming (neem in overweging het ontruimingssignaal te gebruiken);
- Ontruim vanaf de bedreigde zone naar buiten;
- Let - gedurende de ontruiming - op verdachte voorwerpen, maar raak niets aan!
- Zorg voor een deugdelijke plattegrond ten behoeve van explosievenverkenner (ORP).

BHV-er

- Ga naar het meldpunt;
- Voer de opdrachten van uw hoofd BHV uit;
- Bereid u voor op een eventuele gidsfunctie voor de politie;
- Veroorzaak geen paniek, denk hierbij aan uw collega's;
- Laat - tijdens uw werkzaamheden - zoveel mogelijk ramen en deuren open.

23 Bedreiging van buitenaf

Beginsituatie

Men kan op drie manieren gewaarschuwd worden, door dreiging van buitenaf.

1. Rookontwikkeling bij brand;
2. Het informeren van politie via omroepinstallatie;
3. Het waarschuwingsalarmsysteem.

Algemene veiligheid

Sluit ramen en ventilatiesystemen.

Medewerkers en bezoekers

- Blijf op uw werkplek;
- Laat u informeren door de calamiteitenzender en/of door directie/hoofd BHV.
- Veroorzaak geen paniek, denk hierbij aan uw collega's;
- Rustig gedrag draagt bij tot een snelle evacuatie.

Administratie

- Zet radio aan op de calamiteitenzender en luister wat men van de bedreigende gebieden verwacht;
- Alarmeer het hoofd BHV en de overige BHV-ers;
- Blijf op uw werkplek;
- Veroorzaak geen paniek, denk hierbij aan uw collega's en bezoekers.

Hoofd BHV

- Zet radio aan op de calamiteitenzender en luister wat men van de bedreigende gebieden verwacht;
- Ga naar het meldpunt en laat u informeren;
- Start de ontruiming (neem in overweging het ontruimingssignaal te gebruiken);
- Ontruim indien nodig de bedreigde zone.

BHV-er

- Ga naar het meldpunt;
- Voer de opdrachten van uw hoofd BHV uit;
- Bereid u voor op een eventuele gidsfunctie voor de politie;
- Veroorzaak geen paniek, denk hierbij aan uw collega's;
- Laat - tijdens uw werkzaamheden – sluit zoveel mogelijk ramen.

24 BOMMELDINGREGISTRATIEFORMULIER

ANTWOORD INVULLEN

Tijd en datum van ontvangst	Datum:	uur	minuten
Letterlijke tekst van bericht:			
Wanneer ontploft de bom ?			
Waar ligt de bom precies ?			
<i>Is de melder ter plaatse bekend ?</i>			
Ligt de bom open en bloot ?			
Hoe ziet de bom eruit ?			
Ligt de bom verstopt ?			
Is het een explosieve bom ?			
Is het een brandbom ?			
Waarom doet u dit ? <i>(actiegroep?)</i>			
Wie bent u ? geschatte leeftijd:			
Identificatie:			
Geslacht	man - vrouw		
Spraak	Langzaam – normaal - snel - accent/dialect -		
Humeur	afgebeten – lachend – ernstig -		
Taal	NI - Engels – Duits – Frans -		
Stem	hakkend – lispelend – hees -		
Achtergrondgeluid	muziek – verkeer -		
Bijzonderheden			

25 BESCHRIJVING GIJZELNEMERS/OVERVALLERS

Inleiding

Vul dit formulier zo volledig mogelijk in zonder iemand te raadplegen.

Gebruik één formulier per signalement.

ANTWOORD INVULLEN

Datum	
Tijdstip	
Ingevuld door	
Aantal daders	
Mannen	
Vrouwen	
Vluchtrichting	
Hoe gevlucht	lopend – fiets – motor – auto -
Merk	
Kleur	
Kenteken	
Wat zeiden de overvallers	
Bagage	koffer – zak – tas – doos -
Signalement	
Leeftijd	
Lengte	
Postuur	
Huidskleur	
Kleur haar	
Model haar	
Baard	
Snor	
Bril	
Nationaliteit	
Vermomming	
Hoe vermomd	
Kleding	
jurk / broek / jurk	
overhemd	
trui / blouse	
schoenen	
overjas/regenjas / colbert	
handschoenen	
muts/pet/hoed	
Welk wapen droeg deze overvaller	
bijzonderheden	

26 GEVAARLIJKE STOFFEN

Stofnaam Wasbenzine

Stofnaam Terpentine

Stofnaam Thinner

Stofnaam Koolzuur (drukhouder)

Kenmerk Schadelijk voor huis, ogen en luchtwegen, gas veroorzaakt zuurstoftekort (verstikkingsgevaar) zonder (geur)waarschuwing.

Gevaar Contact met de vloeistof veroorzaakt bevrozing en ernstige schade aan de ogen, ontleed bij verbranding, onder afgifte van irriterende dampen.

Bescherming Draag isolerend ondergoed en dikke leren of stoffen handschoen en adembescherming.

Bestrijding Ventileren.

Ontsmetting Niet nodig.

Locatie: Kast conciërge.

Berging drank begane grond. Keuken SWO begane grond.

Hoeveelheid 1 x 2 liter. wasbenzine

1 x 1 liter .Terpentine

1x 1 liter Thinner

27 MODEL OEFENSHEMA BHV

De BHV-ers oefenen 1 keer per jaar.

Voorstel oefencyclus:

- 1 oefening levensreddende handelingen (herhalingsles);
- 1 oefening kleine blusmiddelen;
- 2 oefeningen scenariokennis en toepassing.

Voor de daadwerkelijke oefeningen gaat de voorkeur uit naar een combinatie van bovenstaande onderdelen. Eens per drie jaar kan er een gezamenlijke oefening met de brandweer plaatsvinden.

Model oefenschema (in hele uren)

In de tweede of derde week van de maand februari. (woensdag van 13.00 uur tot 21.00 uur)

Totaal BHV-ers: 12

Ontruimingsoefeningen

1 a 2 maal per jaar wordt er een ontruimingsoefening gehouden.

1 maal per jaar worden de docenten voorbereid wat als voordeel met zich mee brengt dat leerlingen (met name de nieuwe kleuters) weten wat er gebeurt. (geluid)
De twee ontruiming wordt onverwacht gegeven.



Frankenskamp 4 3848 DE Harderwijk
T 0341- 426704 E info@debronharderwijk.nl I www.debronharderwijk.nl

Registratieformulier ontruiming school

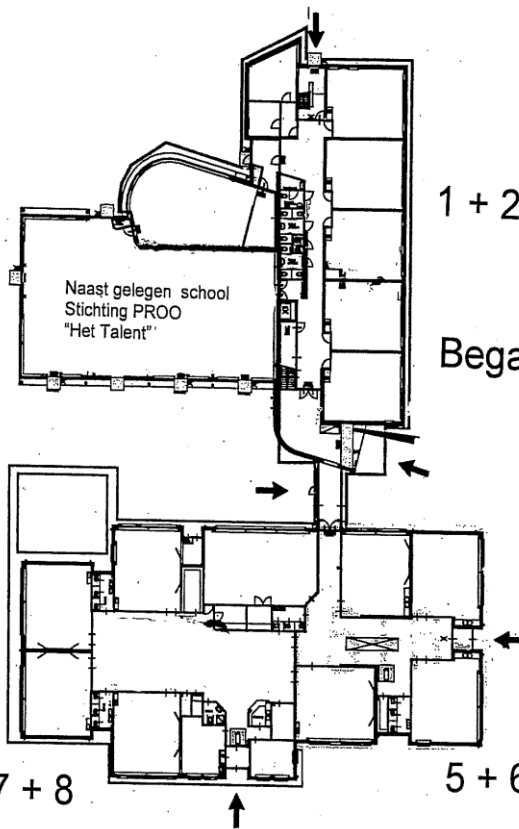
Datum:

Tijd:

Naam :

Groep	Naam Juf / Meester	Compleet Ja /Nee	Aantal	Gewonden Ja / Nee	Bijzonderheden
-------	-----------------------	---------------------	--------	----------------------	----------------

Bijlage



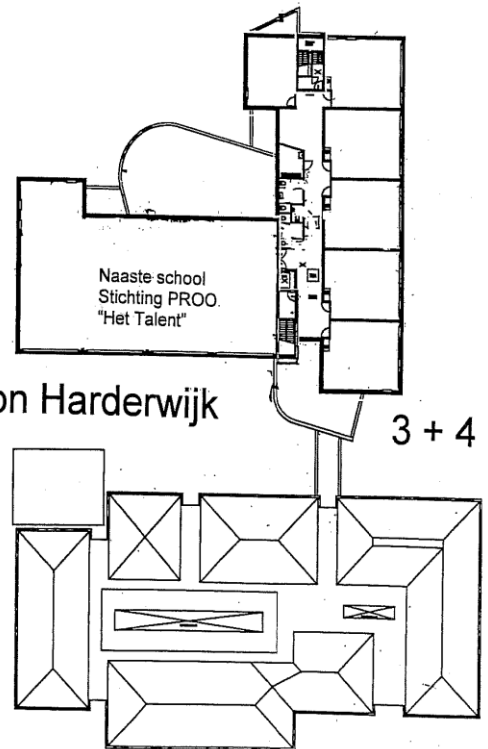
1 + 2:
 Leerlingen en docenten begane grond (middenbouw)
 vluchtweg via de trap naar de hoofdingang of
 via ingang bureau VCO Hierden.

1 + 2

Begane grond CBS de Bron Harderwijk

5 + 6:
 Leerlingen en docenten begane grond (onderbouw)
 vluchtweg via zijingang. (tegenover fietsenhok)

7 + 8:
 Leerlingen en docenten en de BSO (buitenschoolse opvang)
 begane grond (oude gedeelte, middenbouw) vluchtweg
 via de achteringang. (sportveld)



1^e verdieping CBS de Bron Harderwijk

3 + 4

3 + 4:
 Leerlingen en docenten 1 e verdieping (bovenbouw)
 vluchtweg via de trap naar de hoofdingang of
 via ingang bureau VCO Hierden.